



قرارداد خرید خدمات مراقبت های اولیه سلامت از بخش غیر دولتی به منظور تامین بخشی از خدمات مورد نیاز در مراکز خدمات جامع

سلامت در مناطق شهری و حاشیه نشین تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی شاهرود به روش سود مدیریتی

قرار داد ذیل به استناد صورتجلسه شماره/۱۱۰/ کمیسیون مناقصات مورخ و در راستای طرح تحول سلامت و براساس دستورالعمل های معاونت بهداشت، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی (دستورالعمل برنامه تحول شهری نسخه تیرماه ۱۳۹۸) موضوع برنامه گسترش مراقبت های اولیه سلامت برای تحقق پوشش همگانی سلامت در مناطق شهری (اصلاح و هماهنگ سازی روش ارائه خدمات سلامت) و اصلاحیه دستورالعمل اجرایی برنامه در مناطق حاشیه شهرها به منظور تامین بخشی از خدمات مورد نیاز شامل (خدمات پزشک عمومی، خدمات روانشناس بالینی، خدمات بهبود تغذیه، خدمات مراقب سلامت مرد، خدمات سلامت محیط و کار و خدمات سلامت حرفه ای، دستیار دندانپزشک) در مراکز خدمات جامع سلامت در مناطق شهری و حاشیه تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود طبق شرایط زیر منعقد گردید و طرفین ملزم و متعهد به اجرای مفاد آن می باشند.

ماده ۱ - طرفین قرارداد:

۱- طرف اول یا کارفرما: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شاهرود با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۵۹۵۷۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۴۱۴۹۴۷۷۷ به نمایندگی آقای دکتر احسان بینش به عنوان معاون بهداشت به نشانی شاهرود خیابان فردوسی معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی شاهرود تلفن ۰۲۳۳۲۲۲۱۱۹۰ که از این پس در این قرارداد طرف اول یا کارفرما نامیده می شود.

۲- طرف دوم یا پیمانکار: شخص حقوقی شرکت به شماره ثبت تاریخ ثبت کد اقتصادی و شناسه ملی ، به نمایندگی آقای فرزند به شماره شناسنامه صادره از کد ملی به سمت مدیر عامل که بموجب اساس نامه و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی و صلاحیت شرکت که جزء لاینفک قرارداد می باشد (تصویر مصدق پیوست) واجد اختیار و دارای حق امضاء می باشند، به نشانی کد پستی تلفن که از این پس در این قرارداد طرف دوم یا پیمانکار نامیده می شود.

ماده ۲ - موضوع قرارداد:

عبارت است از خرید خدمات مراقبت های اولیه سلامت از بخش غیر دولتی به منظور تامین بخشی از خدمات مورد نیاز شامل (خدمات پزشک عمومی، خدمات روانشناس بالینی، خدمات بهبود تغذیه، خدمات مراقب سلامت مرد، خدمات سلامت محیط و کار و خدمات سلامت حرفه ای، دستیار دندانپزشک) در مراکز خدمات جامع سلامت در مناطق شهری و حاشیه تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود به روش مبتنی بر عملکرد و پرداخت سود مدیریتی بر اساس دستورالعمل های وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی به منظور ارائه خدمات تعیین شده در رشته های بهداشتی مورد نیاز و همچنین ارائه خدمات بهداشتی / درمانی تعریف شده در پایگاه های سلامت / مراکز سلامت جامعه بر اساس محدوده و جمعیت تعریف شده در ساختار گسترش شبکه های بهداشتی و درمانی دانشگاه علوم پزشکی شاهرود بر اساس بسته خدمت در هر رشته بشرح پیوست.

۱- میزان کار: مشاغل مورد نیاز گروه بهداشتی و درمانی که در واحدهای تابعه کارفرما برابر مفاد این قرارداد باید ارائه خدمات نمایند به شرح جدول زیر می باشد: (لازم به ذکر است مبالغ مندرج در جدول ذیل شامل مبلغ سالانه پرسنلی قرارداد براساس دستورالعمل معاونت بهداشت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی بوده که بعد از لحاظ مبلغ سالانه حق الزحمه پیمانکار، مبلغ کل قرارداد محاسبه و به دست می آید و در طول مدت قرارداد هیچ گونه افزایش به مبلغ قرارداد تعلق نمی گیرد. در ضمن جدول تکمیلی اطلاعات مربوطه به شرح ذیل می باشد.)



تاریخ:

شماره:

گروه خدمت	تعداد نیرو	نوع خدمت	خدمت مورد انتظار هر فرد	تعداد خدمت مورد انتظار ماهیانه	سرانه خدمت (به ریال)	مبلغ خدمت ماهیانه (به ریال)	مبلغ کل گروه خدمتی در هر ماه (به ریال)	مبلغ کل در سال (به ریال)	
خدمات پزشک عمومی	۵	مراقبت مستقیم	۶۰۰۰	۳۰۰۰۰	۶۵۰۰	۱۹۵۰۰۰۰۰۰	۴۳۸۶۴۰۰۰۰	۵۲۶۳۶۸۰۰۰۰	
		پذیرش ارجاعات	۴۶۱۲	۲۳۰۶۰	۶۵۰۰	۱۴۹۸۹۰۰۰۰۰			
		ویزیت سرپائی بیماران	۳۷۵۰	۱۸۷۵۰	۵،۰۰۰	۹۳۷۵۰۰۰۰۰			
خدمات روانشناس بالینی	۶	برنامه ها مطابق دستور العمل	۲۰۰۰	۱۲۰۰۰	۱۷،۶۴۰	۲۱۱۶۸۰۰۰۰۰	۲۱۱۶۸۰۰۰۰۰	۲۵۴۰۱۶۰۰۰۰۰	
خدمات بهبود تغذیه	۳	برنامه ها مطابق دستور العمل	۲۰۰۰	۶۰۰۰	۱۷،۶۴۰	۱۰۵۸۴۰۰۰۰۰	۱۰۵۸۴۰۰۰۰۰	۱۲۷۰۰۸۰۰۰۰۰	
خدمات مراقب سلامت مرد	۵	برنامه ها مطابق دستور العمل	۲۵۰۰	۱۲۵۰۰	۱۲،۰۰۰	۱۵۰۰۰۰۰۰۰	۱۵۰۰۰۰۰۰۰	۱۸۰۰۰۰۰۰۰۰۰	
خدمات سلامت محیط و کار	۳	برنامه ها مطابق دستور العمل	۸۲۰۰	۲۴۶۰۰	۴،۰۰۰	۹۸۴۰۰۰۰۰۰	۹۸۴۰۰۰۰۰۰۰	۱۱۸۰۸۰۰۰۰۰۰۰	
خدمات سلامت حرفه ای	۳	برنامه ها مطابق دستور العمل	۱۳۹۰۰	۴۱۷۰۰	۲،۵۰۰	۱۰۴۲۵۰۰۰۰۰	۱۰۴۲۵۰۰۰۰۰	۱۲۵۱۰۰۰۰۰۰۰۰	
دستیار دندانپزشک	۷	برنامه ها مطابق دستور العمل	۱۸۷۵	۱۳۱۲۵	۱۱،۰۰۰	۱۴۴،۳۷۵۰۰۰۰	۱۴۴،۳۷۵۰۰۰۰	۱،۷۳۲،۵۰۰،۰۰۰۰۰	
جمع									
		ریال		۱۵،۰۳۸،۲۲۰،۰۰۰		۲،۲۵۳،۱۸۵،۰۰۰		۲۵،۲۸۳،۴۰۵،۰۰۰	

تبصره ۱: با توجه به نامه شماره ۳۰۸/۱۶۱۶۰ مورخ ۹۸/۹/۲۱ برای وظایفی از قبیل نظارت و پایش واحدهای تحت پوشش ، بازآموزی یک روز در ماه، بازدید از مدارس و ... که در مجموعه شرح وظایف برخی نیروها وجود دارد ولی گزینه ای برای ثبت آنها موجود نیست، می توان برای هر روزی که آن خدمت ارائه می شود با تایید مرکز بهداشت شهرستان تا سقف خدمت روزانه به عملکرد ثبتی فرد در سامانه اضافه کرد.

تبصره ۲: چنانچه پایگاه یا مرکز خدمات جامع سلامت بر اساس مجوز دستورالعمل اجرایی نسخه تیر ۹۸ (ماده ۲۲ بند ۴) در ساعت عصر هم فعال باشد (۴ ساعت اضافه کار در روز) می توان متناسب با عملکرد افراد در سقف ۵۰ درصد خدمات برای آن روز به عملکرد وی اضافه کرد.

تبصره ۳: در مورد نیروهایی که هنوز کل عملکرد آنها در سامانه وارد نشده است و در نتیجه قابل مقایسه نیست، باید پرداخت براساس دستورالعمل اجرایی و مبتنی بر نتیجه پایش فصلی با نظر کارشناس مسئول برنامه و تایید مسئول گسترش باشد.



تاریخ:

شماره:

تبصره ۴: کف هزینه حق الزحمه نیروها برای خرید خدمات مراقبت های اولیه سلامت براساس قانون کار می باشد که طرف دوم موظف به رعایت آن می باشد.

۲-مجموع واحد کار: ساعات موظف ماهانه نیروهای جدول فوق طبق نظر کارفرما تعیین می گردد. پرداخت به پیمانکارو به تبع آن پرداخت به نیروهای به کارگیری شده مربوطه برای ارائه خدمات براساس بسته خدمتی ابلاغی ازسوی وزارت متبوع ، مبتنی بر عملکرد و نتایج پایش و ارزشیابی می باشد. (۸۰٪ معادل ریالی خدمات انجام شده در قرارداد براساس آمار ثبتی و راستی آزمایی شده سامانه یکپارچه بهداشت به صورت علی الحساب در پایان هرماه پرداخت می شود و براساس کیفیت عملکرد ، متناسب با نتیجه نظارت حداکثر در پایان هر فصل تسویه می گردد)

۳- کیفیت کار: بر اساس استانداردها و بسته های خدمتی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی تعیین می گردد که از طریق چک لیست های پایش و ارزشیابی و نظارتی قابل ارزیابی می باشد. همچنین ارزیابی های متفاوت که از طرق مختلف ، مانند سامانه یکپارچه بهداشت، پایش الکترونیکی، رضایت سنجی، راستی آزمایی، مطالعات میدانی، مصاحبه و دریافت نظرات مردم، تکمیل چک لیست های ستادی و خود اظهاری ... توسط کارفرما، مورد پایش و ارزیابی قرار می گیرد.

ماده ۳- محل و محدوده انجام عملیات و ارائه خدمات:

مراکز جامع سلامت و پایگاههای سلامت تابعه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود

ماده ۴- مدت انجام قرارداد :

از تاریخ ۹۸/۱۲/۱ لغایت ۹۹/۱۱/۳۰ به مدت یکسال تمام شمسی می باشد.

تبصره ۵: در صورت توافق طرفین مدت قرارداد قابل تمدید می باشد.

ماده ۵- مبلغ قرارداد :

۵-۱- مبلغ تقریبی ماهانه پرسنلی قرارداد(حداکثر): ریال(به حروفریال)

مبلغ تقریبی سالانه پرسنلی قرارداد(حداکثر):ریال(به حروفریال)

تبصره ۶: با توجه به تبصره ۱ و ۲ و ۳ بند ۱ ماده ۲ قرارداد هزینه انجام خدمات به مبلغ قرارداد اضافه می گردد.

۵-۲- سود مدیریتی پیمانکار معادل درصد از هر پرداختی تعیین می گردد.

تبصره ۷: ارزش کل کار شامل کلیه پرداختها و هزینه های پرسنلی مبتنی بر عملکرد، کسورات متعلقه، هزینه های انجام تعهدات مندرج در قرارداد براساس جدول آنالیز پیوست و سود پیمانکار که جزء لاینفک این قرارداد می باشد. (مبلغ قرارداد بدون لحاظ مالیات برارزش افزود می باشد. پرداخت مبلغ مالیات برارزش افزوده منوط به نام نویسی پیمانکار در اداره دارایی و ارائه گواهی ثبت نام مستندات پرداختی می باشد)

ماده ۶- مکانیسم و نحوه پرداخت قرارداد براساس نتایج پایش و ارزیابی عملکرد پس از کسر کلیه کسورات قانونی:

۶-۱- حساب مشترکی توسط کارفرما و شرکت طرف قرارداد در بانک عامل کارفرما افتتاح خواهد شد و کلیه پرداختهای پرسنلی مستقیم به کارکنان و بیمه و و سایر هزینه ها به این حساب واریز می شود و از این حساب مستقیما مبلغ خالص کارکرد در وجه کارکنان و مبلغ بیمه نیز همراه با لیست های تایید شده ناظر قرارداد به حساب ادارات مربوطه و تامین اجتماعی و واریز می گردد و پرداخت در وجه پیمانکار از طریق حساب مشترک ممنوع می باشد.

۶-۲- شرکت طرف قرارداد موظف است پس از ارائه گواهی کار توسط کارفرما نسبت به تنظیم لیست حقوق و مزایا اقدام نماید. و پرداخت کلیه لیستهای تنظیمی پس از تایید ناظر قرارداد از حساب مشترک انجام خواهد شد. و مکانیسم پرداخت در این قرارداد مبتنی بر عملکرد است

۶-۳- پرداخت به طرف قرارداد (طرف دوم) پس از انعقاد قرارداد و ارائه تضمین انجام تعهدات طبق ماده ۱۰ و براساس صورت وضعیت و لیست حقوقی تنظیمی و تایید انجام موضوع تعهدات قرارداد و ارائه فیش و لیست پرداخت ماه قبل که به تایید تامین اجتماعی رسیده است ، توسط طرف اول در پایان هرماه پس از کسر کلیه کسورات قانونی به شرح زیر انجام خواهد شد :



۸۰ درصد مبلغ ماهانه (۸۰٪ یک دوازدهم کل مبلغ قرارداد) بصورت علی‌الحساب تا ۲۸ هر ماه به طرف دوم پرداخت می‌شود. ۲۰ درصد باقی‌مانده هرماه ، پس از پایش وارزشیایی عملکرد طرف قرارداد بوسیله چک لیست (براساس محاسبه پوشش فعال و مستمر) به ترتیبی که در ماده ۸ قرارداد آورده شده است هر سه ماه یکبار محاسبه و پرداخت خواهد شد. بدیهی است در صورتی که میزان خدمات ارائه شده فعال و مستمر (تداوم خدمات) از نظر کامل بودن و تعداد افراد تحت پوشش و ... کمتر از ۸۰٪ پرداختی به صورت علی‌الحساب باشد مبلغ از پرداختی ماه بعد کسر می‌گردد.

تبصره ۸: نتیجه نمره کسب شده از نتیجه پایش فصلی:

- ارزشیابی بین ۹۰ تا ۹۵ از ۱۰۰ کل ۱۰۰٪ باقیمانده پرداخت می‌شود
 - امتیاز کمتر از ۹۰ متناسب با کسری امتیاز نسبت به عدد ۱۰۰، از کل مبلغ کسر می‌گردد
 - هر ۱ امتیاز بیشتر از ۹۵ ۲٪ به عنوان پاداش اضافه می‌شود
- در صورتیکه نتیجه ارزیابی زیر ۷۰ باشد، علاوه بر کسر پول باقیمانده براساس موارد فوق، همزمان به طرف قرارداد تذکر کتبی داده می‌شود و در صورت تکرار امتیاز کمتر از ۷۰ در فصل بعد (سه ماهه)، قرارداد لغو می‌گردد.

تبصره ۹: در صورت لغو قرارداد به دلیل عملکرد ضعیف طرف قرارداد به تشخیص کارفرما، ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و سایر مطالبات به نفع دانشگاه ضبط و وصول می‌گردد.

۴-۶- طرف دوم موظف است در پایان هر ماه به منظور تایید کارکرد و اخذ حداکثر امتیازات ارزشیابی ، مستندات کلیه پرداخت های انجام شده مطابق دستورالعمل مربوطه به پرسنل را همراه با لیست پرداختی بیمه پرسنل را به طرف اول تحویل نماید. بدیهی است پرداخت مبلغ ماهیانه قرارداد بر اساس امتیازات مکتسبه ، منوط به ارائه مستندات فوق، صورت خواهد گرفت .

تبصره ۱۰: طرف دوم موظف است جهت کلیه پرسنل ، حکم حقوقی را در سه نسخه تهیه نموده و فیش حقوقی را صادر نماید و در اختیار طرف اول (کارفرما) و پرسنل تحت امر قرار دهد.

تبصره ۱۱: طرف دوم مکلف است ماهانه لیست بیمه ماه خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است را به طرف اول ارائه نماید.

۵-۶- کلیه پرداخت های پرسنل می بایست از طریق بانک انجام پذیرد و طرف دوم مکلف به ارائه فیش پرداختی به تفکیک مورد پرداخت به نیروهای طرف قرارداد خود می باشد .

۶-۶- پرداخت کلیه کسور پرسنل از قبیل بیمه و غیره می بایست در موعد مقرر انجام گرفته و مستندات آن در پایان ماه بعد به امور مالی طرف اول ارائه گردد .

۷-۶- آخرین نوبت پرداخت به طرف دوم منوط به اخذ تسویه حساب کارکنان و مفاصا حساب سازمان تامین اجتماعی و.... و سایر مدارک مورد درخواست طرف اول می باشد.

۸-۶- صورت وضعیتهای تایید شده از سوی ناظر قبل از هر پرداخت به طرف دوم می بایست مورد رسیدگی و تائید واحد امور مالی طرف اول قرار گیرد .

۹-۶- مبلغ پرداختی به هر یک از رشته های بهداشتی به کار گرفته شده بر اساس آخرین مبلغ اعلامی مطابق دستورالعمل اجرایی برنامه تامین مراقبت های اولیه سلامت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی خواهد بود و پرداخت مبلغ قرارداد هرماهه به حساب مشترک واریز و پرداخت حقوق نیروهای بکارگیری شده از این حساب پرداخت می‌گردد.

۱۰-۶- چنانچه عملکرد هر یک از نیروها کمتر از ۷۰ درصد تعیین شده در دستورالعمل ابلاغی باشد مبلغی معادل حداقل قانون کار به نیروها پرداخت می‌گردد و اخطار کتبی به شرکت داده می‌شود.

تبصره ۱۲: در صورتی که عملکرد نیرو دو بار زیر ۷۰ درصد باشد شرکت موظف به جایگزینی نیروی فوق خواهد بود.

ماده ۷- روش اصلاح قرارداد :

۱-۷- طرف اول (کارفرما) می تواند در صورت ضرورت و صلاحدید خود نسبت به کاهش یا افزایش حجم کار و اعلام آن به طرف دوم قرارداد مبلغ قرارداد را تا ۲۵ درصد کاهش و یا افزایش دهد.



تاریخ:

شماره:

۷-۲- طرف اول (کارفرما) می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق و به طرف دوم اعلام نماید طرف دوم متعهد به اجرای آن می باشد.

ماده ۸- تعهدات طرف اول:

۸-۱- طرف اول می بایست جهت بررسی کمیت و کیفیت انجام موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را بعنوان ناظر قرارداد کتبا^۱ به طرف دوم قرارداد معرفی نماید و طرف دوم موظف به همکاری و تبعیت از دستورات ناظر یا ناظرین می باشد.

۸-۲- طرف اول متعهد می شود اطلاعات لازم را با تشخیص خود جهت انجام خدمات در اختیار طرف دوم قرار دهد.

۸-۳- ناظر یا ناظرین به کلیه عوامل طرف دوم در راستای اجرای مفاد قرارداد نظارت می نماید.

۸-۴- پایش فعالیت های طرف دوم (پایگاه / مرکز سلامت جامعه) طبق چک لیست پایش خدمات توسط کارشناسان فنی ذیربط معاونت بهداشت شاهرود و اعلام نواقص مشاهده شده و ارائه پیشنهادهای کارشناسی برای رفع آنها.

۸-۵- تامین مطالب آموزشی مورد نیاز برای اجرای برنامه خودمراقبتی و بسته خدمت مربوط به آن.

۸-۶- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته، پرداخت نماید.

۸-۷- در صورت نیاز و تشخیص کارفرما، پیمانکار موظف است نیروهای طرف قرارداد را جهت انجام امور مرتبط به طور موقت با پرداخت حق مأموریت به سایر نقاط (داخل یا خارج استان) اعزام نماید و پرداخت هزینه های مربوط به انجام این خدمات طبق ضوابط با ارائه مدارک و مستندات به عهده کارفرما خواهد بود.

ماده ۹- تعهدات طرف دوم:

۱. پیمانکار «یک نفر» را به عنوان نماینده خود جهت استقرار و پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا^۱ به کارفرما معرفی می نماید.

۲. پیمانکار مکلف است صرفاً از وجود نیروهایی که از نظر فنی به تایید کارفرما (با برگزاری آزمون یا مصاحبه تخصصی و گزینش) انتخاب گردیده اند استفاده نماید.

۳. کلیه نیروهای بکار گرفته شده از سوی پیمانکار می بایست مورد تایید کارفرما باشد و در صورت عدم تایید کارفرما پیمانکار موظف است نسبت به معرفی جایگزین مناسب مربوطه با رعایت و شرایط اعلام شده از سوی کارفرما اقدام نماید.

۴. نیروهای تحت پوشش پیمانکار موظف به شرکت در دوره های آموزشی و آزمون های مربوطه بر اساس استانداردهای اعتباربخشی که از سوی کارفرما برگزار می گردد، می باشند.

۵. طرف دوم رسماً اعلام می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد. و چنانچه مداخله کارکنان دولت احراز گردد قرارداد فسخ و کلیه ضرر و زیان وارده به تشخیص کارفرما از پیمانکار اخذ می گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض را ندارد و این اختیار را از خود سلب می نماید.

۶. پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر به صورت کلی یا جزئی (اعم از حقیقی و حقوقی) ندارد.

۷. هرگونه تغییرات در وضعیت پیمانکار می بایستی حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری کتبا^۱ به کارفرما اعلام گردد.

۸. در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۹. پیمانکار متعهد می گردد با تشخیص کارفرما برای نیروی انسانی در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید. هزینه تهیه کارت به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰. ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.



۱۱. کارکنان پیمانکار موظف به رعایت مقررات، حفظ شئون اسلامی، تکریم ارباب رجوع و رعایت کلیه مقررات حاکم بر دستگاههای دولتی و نظامهای جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی میباشند و تمام مسوولیت قانونی عدول از آن برعهده پیمانکار می باشد. در صورت عدم رعایت، کارفرما می تواند با اعلام موضوع به مراجع قضایی خسارت وارده را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.
۱۲. هیچگونه وجهی در خارج از قالب قرارداد به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد و در صورت نیاز الحاقیه لازم به میزان ۲۵٪ پس از افزایش حجم قرارداد ضمیمه قرارداد می گردد.
۱۳. پیمانکار و کارکنان وی، موظف به حفظ و نگهداری مناسب از تجهیزات پزشکی و اداری و موسسه که برای انجام کار از آنها استفاده می نماید می باشد، در صورت هر گونه خسارت به اموال مربوطه، پیمانکار مکلف به جبران آن می باشد و کارفرما حق دارد از محل ضمانت نامه نسبت به جبران خسارت اقدام نماید.
۱۴. کارفرما هیچ گونه تعهدی نسبت به استخدام و یا عقد قرارداد مستقیم با افرادی که از سوی پیمانکار برای انجام خدمات مورد نظر به کارگیری شده اند نخواهد داشت. پیمانکار موظف است این موضوع را در انعقاد قرارداد با افراد به کارگیری شده درج نماید.
۱۵. طرف دوم قرارداد موظف به همکاری همه جانبه با کارشناسان معاونت بهداشت دانشگاه علوم پزشکی شاهرود می باشند.
۱۶. طرف دوم متعهد به همکاری با طرف اول جهت اجرای طرح های کشوری، منطقه ای و شهرستانی است.
۱۷. طرف دوم حق واگذاری موضوع قرارداد را به غیر کلاً یا جزئاً و به هر نحو (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد .
۱۸. طرف دوم بایستی اساسنامه، آگهی تغییرات ، ایمنی کار و رتبه بندی و کلیه مجوزهای قانونی و گواهی تایید صلاحیت از وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی دریافت نموده ارائه نماید و برای سال بعد نیز بعداً "می بایست ارائه نماید.
۱۹. پیمانکار متعهد است به صورت ماهانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تأمین اجتماعی را پس از تأیید امور مالی واحد مربوطه همزمان در سایت اداره کل منابع انسانی وزارت متبوع به آدرس: <http://hrcompany/behdasht.gov.ir> بارگزاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید. همچنین ثبت اطلاعات مربوط به نیروهای شرکت در سامانه تأمین اجتماعی و سامانه مربوط به نیروهای شرکتی که توسط وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی طراحی شده است و ارائه سی دی آن به طور ماهیانه به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه اقدام نماید.
۲۰. صورت وضعیت ها پس از پایش فصلی از سوی ناظر، قبل از هر پرداخت به طرف دوم می بایست توسط واحد گسترش معاونت بهداشتی شاهرود نظارت عالی شود و با تائید واحد امور مالی انجام شود .
۲۱. مسوولیت های حقوقی و جزائی ناشی از اجرای موضوع قرارداد و ارائه خدمات به عهده طرف دوم می باشد و طرف دوم مکلف به پیگیری مشکلات پرسنل خود مربوط به موضوع قرارداد می باشد.
- تبصره ۱۳:** طرف دوم متعهد می گردد کلیه مسوولیت های مدنی و کیفری و تمامی خسارات وارده از هر قسم که توسط خود و کارکنان وی به افراد و اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی وارد می شود را جبران نماید بر این اساس طرف اول از هیچ جهت تعهدی در خسارات وارده به افراد پیشگفت را ندارد و چنانچه رفتار طرف دوم موجب ضرر و زیان به طرف اول یا مراجعین و بیماران گردد متعهد به جبران ضرر و زیان وارده می باشد.
۲۲. طرف دوم متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین مرتبط را در انجام وظایف موضوع قرارداد، لحاظ نموده و حقوق کارکنان را (طبق قوانین و مقررات مربوطه و ترجیحاً مبتنی بر عملکرد) به حساب بانکی آنها واریز و لیست های بانکی را تحویل نماید. و هرگونه پاسخگویی به شکایات در مراجع قضایی و شبهه قضایی و اداری و اجرای آراء مربوط از قبیل هیات های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را عهده دار بوده و طرف اول هیچ تعهدی در این خصوص نداشته و ندارد.



۲۴. صلاحیت علمی و عملی نیروهای معرفی شده از سوی طرف دوم جهت فعالیت در پایگاه های سلامت و مراکز سلامت جامعه می بایست قبل از شروع به انجام کار مورد تایید کمیته فنی معاونت بهداشتی قرار گیرد، در صورت مشخص شدن عدم توانایی علمی و عملی آنها در حین انجام کار پس از اعلام کتبی ناظر (معاونت بهداشتی)، طرف دوم موظف است ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به تعویض آنان اقدام و جانشین مناسب را معرفی نمایند.

۲۵- طرف دوم موظف است قبل از شروع به کار پرسنل خود، اصل و کپی مدارک تحصیلی، پایان خدمت (در مورد پرسنل مرد)، گواهی نامه پایان طرح و کارت ملی آنها را به همراه فایل الکترونیکی مدارک و نامه درخواست جذب را با رعایت مفاد قرارداد به کمیته فنی معاونت بهداشتی شاهرود تحویل نماید. طرف دوم موظف است حداکثر تا ۷ روز قبل از انعقاد قرارداد ضمن تامین نیروی انسانی مورد نیاز، پرسنل خود را جهت تأیید صلاحیت های فوق الاشاره به معاونت بهداشتی معرفی نماید تا پس از تأیید نهایی بکار گمارده شوند. ضمناً در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده طرف دوم می باشد.

تبصره ۱۴: علاوه بر معرفی فرد متقاضی از جانب طرف دوم، احراز نمره قبولی در آزمون تعیین سطح پس از شرکت در دوره آموزش توجیهی ضروری می باشد.

۲۶. طرف دوم متعهد است از امکاناتی که بطور امانی از سوی طرف اول در اختیار طرف دوم، قرار گرفته به نحو احسن نگهداری و حراست نموده و جز برای انجام تعهدات این قرارداد از آن استفاده دیگری ننموده و در پایان قرارداد آنها را صحیح و سالم، به طرف اول مسترد نماید و چنانچه در اثر سهل انگاری طرف دوم آسیبی به امکانات وارد آید، برابر مفاد قرارداد، جبران خسارت نماید.

۲۷. رعایت کلیه دستورالعمل ها، مقررات و قوانینی که از سوی دولت جمهوری اسلامی ایران - وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی تصویب گردیده و یا در آینده به تصویب خواهد رسید مشمول این قرارداد است و طرف دوم ملزم به تبعیت و رعایت آن می باشد.

۲۸. طرف اول هیچگونه تعهد استخدامی در قبال طرف دوم و عوامل وی ندارد.

۲۹. کلیه پرسنل طرف دوم متعهد به شرکت در کلاس ها و آزمون های و انجام کامل وظایف برابر بسته خدمتیمی باشند و در صورت عدم موفقیت نیروهای شرکت کننده در امتحانات برابر چک لیست نظارتی از امتیازات ارزشیابی و متعاقب آن از پرداخت ماهیانه به طرف دوم کسر گردیده و طرف دوم حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۱۵: شرکت در دوره های آموزشی و توجیهی و غیره ... برای پرسنل آموزش گیرنده و طرف دوم هیچ گونه حقی ایجاد نخواهد کرد.

۳۰. مسئولیت آموزش پرسنل در طول سال از قبیل (برگزاری کلاس تئوری، کارگاه آموزشی مورد تایید معاونت بهداشتی و...) بر اساس دستورالعمل های وزارتخانه و معاونت بهداشتی در این قرارداد، بعهد طرف دوم می باشد، بدیهی است وقوع هرگونه حادثه برای پرسنل و خساراتی که به دلیل عدم آموزش و در اثر قصور و یا تقصیر آنها به خود، دیگران و تجهیزات پزشکی طرف اول وارد آید جزاً و کلاً به عهده طرف دوم خواهد بود.

۳۱. طرف دوم ملزم و متعهد به رعایت کلیه مقررات جاری قانون کار در مورد کارکنان تحت پوشش شرکت خود در طول قرارداد می باشد و پرداخت تمام مزایا از قبیل حقوق (شش ماهه اول ۳۱ روز و شش ماهه دوم به جز اسفند ماه ۳۰ روز)، کمک هزینه مسکن، خواروبار، عائله مندی (مرد یا زن)، بن کارگری، عیدی و سنوات کاری (به میزان کارکرد و حضور پرسنل)، قرارگیرد، سختی کار و تامین جایگزین مرخصی و سایر مزایا برابر طرح هماهنگ طبقه بندی مشاغل و مصوبات شورای عالی کار به عهده طرف دوم می باشد و هیچ ارتباطی با طرف اول نداشته و ندارد.

۳۲- کلیه کسانی که برای انجام موضوع قرارداد توسط پیمانکار به کار گرفته می شوند کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و کلیه مسوولیت های ناشی از قانون کار، بیمه شاغلین، حوادث غیر مترقبه و سایر قوانین جاری کشور یا هر نوع حقوق و مزایای قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما از هرگونه مسوولیت در این مورد مبرا است.

۳۳. صلاحیت نیروهای معرفی شده توسط شرکت طرف قرارداد می بایست مورد تایید گزینش و حراست کارفرما (دانشگاه) باشد.



ماده ۱۰ - تضمین انجام تعهدات ، تضمین حسن انجام کار و ضمانت اموال :

۱-۱۰-۱- به استناد آئین نامه تضمینات معاملات دانشگاه های علوم پزشکی ، به منظور تضمین انجام تعهدات ، طرف دوم طرف قرارداد متعهد است به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد ، به طرف اول ضمانتنامه بانکی معتبر بسپارد . تنفیذ قرارداد منوط به ارائه ضمانت نامه فوق خواهد بود. بدیهی است چنانچه طرف دوم به تعهدات قانونی و قراردادی خود به هر دلیلی عمل ننموده و هر یک از مفاد قرارداد را بطور صحیح و کامل اجرا ننماید قرارداد بصورت یکجانبه فسخ ، تضمین های مآخوذه و تضمین انجام تعهدات به نفع طرف اول ضبط و وصول می گردد.

۱-۱۰-۲- بابت سپرده حسن انجام کار، پیمانکار موظف است ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد را بصورت نقدی یا تضامین معتبر طبق آئین نامه تضمینات به کارفرما ارائه نماید.

۱-۱۰-۳- بابت تضمین حفظ و نگهداری اموال تحویلی و کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی بر اساس صورتحلسه تنظیمی تحویل اموال یک فقره تضمین معتبر و مورد تایید کارفرما برابر ارزش ریالی اموال منقول از طرف دوم اخذ خواهد شد که در پایان مدت قرارداد و پس از تحویل کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی به صورت سالم و آماده به کار به وی مسترد خواهد گردید . در صورت ورود خسارت و عدم جبران، خسارت وارده از محل مطالبات ، تضمین های مآخوذه و هر محل دیگر به نفع طرف اول کسر و وصول خواهد گردید ، طرف دوم در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود .

ماده ۱۱ : نظارت بر اجراء و انجام مفاد قرارداد:

۱-۱۱-۱- نظارت بر حسن اجراء و انجام مفاد قرارداد به عهده طرف اول خواهد بود لذا بر اساس نظارت ناظرین ناظرین قرارداد مطابق چک لیست نظارتی بصورت روزانه/ هفتگی/ ماهیانه امتیازدهی خواهد شد. این نظارت به هیچ روی از میزان مسئولیت طرف دوم نمی کاهد.

۱-۱۱-۲- طرف اول هر موقع که لازم بداند توسط نمایندگان خود عملیات طرف دوم را بازرسی می کند، طرف دوم موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد، در اختیار نمایندگان طرف اول بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسیها فراهم سازد.

ماده ۱۲: شرایط عمومی قرارداد:

۱-۱۲-۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسوولیتی ندارد.

۱-۱۲-۲- در صورت ایراد خسارت توسط کارکنان پیمانکار و عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما می تواند به تناسب، درصدی از مبلغ حق الزحمه پیمانکار (سود مدیریت) را از محل مطالبات پیمانکار اخذ خسارت نماید.

۱-۱۲-۳- کارفرما در هر زمان که تشخیص بدهد می تواند قرارداد را با اعلام کتبی از یک ماه قبل به صورت یک طرفه فسخ نموده و نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام نماید.

ماده ۱۳ (حل اختلاف):

در صورتی که اختلافی بین طرفین مربوط به اجرای عملیات موضوع این قرارداد و یا تفسیر هر یک از مواد و شرایط آن باشد پیش آید طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود که کلیه اختلافات احتمالی ناشی از تفسیر یا اجرای این قرارداد را از طریق مذاکره حل و فصل نمایند. در صورت بروز هر گونه اختلاف فی مابین طرفین ، ابتدا موضوع از طریق مذاکره حل و فصل می گردد و در صورت مرتفع نشدن موضوع ، حل اختلاف بر عهده کمیته حل اختلاف دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود موضوع کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه بوده و رای مراجع مزبور برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود و رای مذکور از طریق کمیته به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.



تاریخ:

شماره:

ماده ۱۴-موارد فسخ قرارداد :

۱-۱۴- در صورت احراز عدم صلاحیت فنی، مدیریتی، اخلاقی ، کاری و شئون اسلامی طرف دوم ، طرف اول میتواند بطور یک جانبه قرارداد را فسخ و به کار طرف دوم خاتمه دهد و در صورت بروز خسارت ، طرف اول می تواند تمامی خسارات وارده را از محل مطالبات و تضمین های ماخوذه و هر محل دیگر ضبط و وصول نماید

۲-۱۴- کارفرما می تواند در صورتی که به هر دلیلی از جمله تغییر در دستورالعمل ها، آیین نامه ها، قوانین ومقررات و...حسب الزامات قانونی با اعلام کتبی به پیمانکار (شرکت طرف قرارداد)، قرارداد منعقد را به صورت یکطرفه لغو و فسخ نماید.و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

تبصره ۱۶: چنانچه در هر مرحله از مراحل برگزاری مناقصه ، عقد و اجرای قرارداد دستورالعمل یا آئین نامه ای از مراجع ذیربط مبنی بر تفسیر مفاد قرارداد و یا فسخ کلی قرارداد ابلاغ گردد این قرارداد تابع مقررات جدید خواهد بود بر همین اساس طرف دوم حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

۳-۱۴- طرف اول مجاز است در صورت صلاحدید با اعلام قبلی (یکماه) نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید، شایان ذکر است علاوه بر موارد فوق کارفرما می تواند در هر شرایط درصورت عدم رضایت از نحوه انجام تعهدات پیمانکار و به هر دلیل نسبت به فسخ قرارداد(با اطلاع قبلی یک ماه قبل) بصورت یک طرفه اقدام نماید و پیمانکار در این زمینه حق هرگونه شکایت، اعتراض یا ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۱۵- اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی هایی که در صدر قرارداد ذکر گردیده به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات و اوراق قضایی و دعاوی از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند؛ در غیر اینصورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

ماده ۱۶-نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۹ صفحه و ۱۶ ماده و ۱۶ تبصره و در ۴ نسخه یکسان تنظیم گردیده که پس از امضای طرفین هریک از نسخ به تنهایی دارای اعتبار می باشد و رعایت مفاد آن برای طرفینقرارداد لازم الاجرا است.

کارفرما:

دکتر احسان بینش

معاون بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی شاهرود

پیمانکار:

.....

مدیر عامل