

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان پنجاهمین دوره آزمون دستیار تخصصی (سال ۱۴۰۲)

ضمن عرض تبریک و خیرمقدم به پذیرفته شدگان محترم پنجاهمین دوره آزمون دستیار تخصصی به اطلاع می‌رساند، پذیرفته شدگان محترم می‌بایست با در دست داشتن مدارک مندرج ذیل در یکی از روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۶ الی چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۹ جهت ثبت نام به آدرس ذیل مراجعه نمایند. شروع دوره از ساعت ۸ صبح روز شنبه مورخ ۱۴۰۲/۷/۱ در واحد آموزش مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی امام حسین (ع) می‌باشد.

آدرس:

شاهرود- ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی شاهرود- طبقه فوقانی ساختمان دانشکده پزشکی- واحد تحصیلات تکمیلی دانشگاه (اتاق ۴۲۵) - تلفن تماس ۰۲۳-۳۲۳۹۵۰۰۵

*توجه:

عدم ثبت نام در موعد مقرر به منزله انصراف قطعی از تحصیل می‌باشد.

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام:

- ۱- اصل و تصویر تمام صفحات شناسنامه ۲ سری.
- ۲- اصل و تصویر کارت ملی (پشت و رو) ۲ سری.
- ۳- عکس جدید ۳×۴ پشت نویسی شده (خواهران با پوشش اسلامی کامل) ۸ قطعه.
- ۴- اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم یا معافیت موقت پزشکی (با ذکر مدت اعتبار).
- ۵- اصل و تصویر دانشنامه یا گواهی موقت دکترای پزشکی عمومی.
- ۶- اصل و تصویر پروانه دائم دکترای پزشکی عمومی.
- ۷- اصل و تصویر پایان طرح یا معافیت از طرح نیروی انسانی.
- ۸- نامه تسویه حساب از صندوق رفاه دانشجویان گروه پزشکی.
- ۹- اصل و تصویر گواهی صلاحیت بالینی دوره پزشکی عمومی (مختص فارغ التحصیلان شهریور ۱۳۹۶ و بعد از آن)
- ۱۰- اصل و تصویر (۲ نسخه کپی) حکم استخدامی رسمی یا پیمانی (جهت کارمندان).
- ۱۱- نامه موافقت بدون قید و شرط با ثبت نام و ادامه تحصیل از محل کار (جهت کارمندان).
- ۱۲- حکم مأموریت آموزشی یا مرخصی سالانه بدون حقوق از محل کار (جهت کارمندان).
- ۱۳- تصویر کارنامه اولیه دریافتی از سایت مرکز سنجش وزارت بهداشت با ذکر نمره و رتبه کل و رتبه در سهمیه.

سند تعهد محضری: (جهت تنظیم سند تعهد در زمان ثبت نام حضوری توضیحات لازم ارائه می‌گردد).

پذیرفته شدگان محترم جهت سپردن تعهد در معیت نمایندگان حقوقی یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی در یکی از دفاتر اسناد رسمی حاضر، و مطابق با سهمیه قبولی نسبت به سپردن تعهد محضری اقدام نمایند. پس از تنظیم سند تعهد، سند تنظیمی از دفترخانه اخذ، و به همراه مدارک ذیل در موعد ثبت نام به واحد تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل گردد.

۱- اصل سند تعهد محضری و یک نسخه کپی.

۲- کپی برابر اصل آخرین حکم کارگزینی (سال جاری) ضامنین (۲ نفر ضامن).

۳- تصویر آخرین فیش حقوقی ضامنین (۲ نفر ضامن).

۴- تصویر کارت ملی و شناسنامه ضامنین (۲ نفر ضامن).

*توجه: ضامنین می‌بایست از کارکنان رسمی / پیمانی شاغل دولت باشند.